

出資金返還依頼書【A】

年 月 日

学生証から
組合員証シールを
はがし、こちらに
貼付してください。

フリガナ 氏名	※学籍番号・組合員番号のいずれかを 必ずご記入ください 学籍番号・組合員番号 []	
所属	学部 研究科	学科 専攻 [学部生・院生(前期・後期・専門職)・ 教員・職員・その他]
脱退事由	年 月 [卒業・修了・退学・退職・] により生協を脱退します	
脱退後の 連絡先	□□□-□□□□ ※引換品の発送先にもなります 必ずご記入 ください 様 TEL: ()	
組合員証	<input type="checkbox"/> COOPカード → 返還依頼書に添付	<input type="checkbox"/> 組合員証シール → 返還依頼書(左上)に貼付 <input type="checkbox"/> 紛失
返還方法を選択	<input type="radio"/> ⑤ はるやまスーツ1着引換券と引き換え	⑩ 学生総合共済振替口座に振り込み 出資金額 円 寄付：神大生協コロナ支援金 円 ：ユニセフ 円 ：勉学援助金 円 返還金額 円
	<input type="radio"/> ⑥ カタログギフトと引き換え	
	<input type="radio"/> ⑦ 「週刊ダイヤモンド」1年間定期購読と引き換え	
	<input type="radio"/> ⑧ 神戸大学卒業記念アルバムと引き換え	
	<input type="radio"/> ⑨ オリジナル懐中時計と引き換え 裏面マーク いずれかに○ (Aタイプ/Bタイプ)	
生協使用欄	----- ----- -----	

生協記入欄
加入コード ()
手続日 ()

----- キリトリ線 -----

出資金返還依頼書【B】(⑩用)

年 月 日

学生証から
組合員証シールを
はがし、こちらに
貼付してください。

フリガナ 氏名	※学籍番号・組合員番号のいずれかを 必ずご記入ください 学籍番号・組合員番号 []	
所属	学部 研究科	学科 専攻 [学部生・院生(前期・後期・専門職)・ 教員・職員・その他]
脱退事由	年 月 [卒業・修了・退学・退職・] により生協を脱退します	
脱退後の 連絡先	〒 TEL: ()	
組合員証	<input type="checkbox"/> COOPカード → 返還依頼書に添付	<input type="checkbox"/> 組合員証シール → 返還依頼書(左上)に貼付 <input type="checkbox"/> 紛失
振り込み口座	口座名義(カナ)	出資金額 円
	ゆうちょ銀行 記号: 番号:	寄付：神大生協コロナ支援金 円 ：ユニセフ 円 ：勉学援助金 円
	ゆうちょ銀行以外 銀行名: 支店名: 支店番号: 口座種類: 口座番号:	返還金額 円
	生協使用欄	

※通帳またはキャッシュ
カードのコピーを添付
してください

通帳またはキャッシュ
カードは、金融機関名・
支店番号・口座番号
(ゆうちょの場合は記号番号)
・口座名義人がわかる部
分をコピーしてください。
(口座名義人が漢字の場合は、
読み仮名を記入してください)

生協記入欄
加入コード ()
手続日 ()