

求人情報提供書

雇用主記入欄(複数件数あり、本紙に記入できない場合は、別紙をご利用ください)

(神戸)

事業所電話番号 078-955-2495		フリガナ グッドジョブシャロウシオフィス 事業所名 グッドジョブ社労士オフィス	
応募先電話番号(上記と異なる場合/左詰記入) 09085322575		担当者名 小西 康行	
募集人員(どちらかに記入のこと)		留学生と日本人学生の計	留学生のみ
仕事内容(できるだけ具体的にわかりやすく) 一般事務(書類作成等のパソコンによる作業など)		3 人	人
集合先・勤務先(集合・解散時間が勤務時間と異なる場合も記入のこと) グッドジョブ社労士オフィス (HAT神戸・神戸市中央区脇浜海岸通3-1-18-1202) 阪神春日野道徒歩1分・阪急春日野道徒歩5分・三ノ宮駅徒歩15分 (解散場所・上記と異なる場合)			
集合先・勤務先までの交通手段(車・バイク等での通勤は禁止します) 阪神春日野道徒歩1分・阪急春日野道徒歩5分・三ノ宮駅徒歩15分			
勤務期間	2024 年 2 月 6 日 ~	随時募集。長期の方を希望します。	
勤務日数 <small>ABいずれかに記入してください。</small>	上記の期間中	A	週2日-4日程度でご都合がよい日。(授業前後などの空いている時間、スキマ時間など有効に使ってください。)
休日	土 日 祝日 () 曜日 雨の日 その他 ()		
勤務時間 (24時間表記)	13時から24時までの間の都合のいい2~8時間。日にち、時間はご希望に応じます。授業前後などの空いている時間、スキマ時間など有効に使ってください。		
休憩時間	60 分	残業	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし
資金等	<input type="checkbox"/> 日給 <input checked="" type="checkbox"/> 時給 時給 1,100円~1,500円 円	貸金支払方法	<input type="checkbox"/> 振込 () 日 () 日 <input checked="" type="checkbox"/> 日払 <input type="checkbox"/> 月払 () 日 () 日 <input type="checkbox"/> 週払
	交通費	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	500 円 まで実費支給
	食事	<input checked="" type="checkbox"/> あり(昼・夜等) <input type="checkbox"/> なし	円 <input type="checkbox"/> 一律 <input type="checkbox"/> 実費支給 <input type="checkbox"/> まで
留学生の日本語能力	<input type="checkbox"/> 特に必要なし <input type="checkbox"/> 簡単な指示がわかる程度でよい <input checked="" type="checkbox"/> 十分な能力が必要 (特記事項等)		
備考(服装・持参品など)	現在サポートいただいている学生の方が卒業するにあたり、新たに募集いたします。これまで学生、院生の方にお手伝いしていただきました。 主なお仕事は一般事務ですが、パソコンを使用する作業が中心となりますので、キーボード入力がある程度入力できる方、パソコンを扱うことに抵抗がない方を希望します。男性、女性性別は問いません。 日にち、時間はご希望に応じますので、授業終了後、授業前、授業と授業の間の時間などのスキマ時間を有効に使えます。ある程度お仕事をしていただければ、社会人としての必須のビジネススキル等が学べます。随時募集しています。		
申込日	2024 年 2 月 1 日	打切希望日	年 月 日

大学等記入欄

学内整理番号	学生氏名記入欄	大学等確認欄(確認印を押印してください)
--------	---------	----------------------

閲覧打切日

年

月

日