神戸大学入試問題コピーサービスのご案内

神戸大学生協 BELBOXショップ 入試問題コピーサービス係
〒657-0013　神戸市灘区六甲台町
TEL 078-882-3831/FAX 078-882-3825

入試問題コピーをご希望の方は、次のページ以降の「入試問題コピー申込書」をプリントアウトの上下記手順に従い、内容を完成させてからお申し込みください。

(1)まず、一覧表のご希望の枚数のところを〇で囲み、合計枚数を計算の上、ご記入ください。

次に、合計枚数に50円を掛けて、コピー代金を計算します。

配送にはレターパックライト（430円）を使用します。

コピー代金と配送料の合計金額を記入してください。

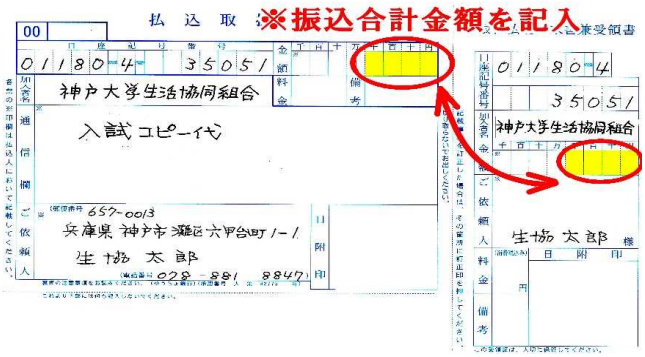
コピー代金（必須）、レターパックライト（必須）を合計した金額が振込合計金額となります。
以上の記入が終了しましたら、氏名、TEL. お届け先欄も漏れなく記入ください。

(2)郵便局の「払込取扱票(青)」、郵便局ATM、各種銀行ATMから、振込合計金額をご送金ください。

	①郵便局備付の「払込取扱票（青）」をご利用の場合
口座記号番号	01180－4－35051
加入者名	神戸大学生活協同組合
備考	※用紙の通信欄に必ず「入試コピー代」と明記してください。 ※郵便局のATMの場合も上記の口座記号番号、加入者名をご入力ください。 ※「振替払込請求書兼受領書」を「入試問題コピー用紙」の指定場所に必ず貼付してください。

	②各種銀行ATMをご利用の場合
金融機関名	ゆうちょ銀行
店名	ーー九店（イチイチキユウ店）
預金種目	当座
口座番号	0035051
口座名	神戸大学生活協同組合
備考	※振込者のお名前の後に必ず「入試コピー代」と入力してください。 ※振込名義人は必ず申込者のお名前でお願いします（別名でのご入金の場合、確認、発送に時間がかかります）。 ※ATM振込の控え（ATMから振り込んだことが証明できるもの）を「入試問題コピー用紙」の指定場所に必ず貼付してください。

①郵便局備付の「払込取扱票(青)」をご利用の場合の記入要領



(3)必要事項の記入漏れがないかどうか、今一度ご確認の上、申込書の右下指定箇所に、郵便局で発行する「振替払込受領書」や、「ATMの振込控」など、振込が確認できるものを必ず貼り付けてください。

申込書完成見本（例）

入試問題コピー申込書　FAX 078-882-3825

神戸大学 農学部 第3年次編入学

ご希望の枚数数字を○で囲んでください（下記枚数には解答例、又は出題意図が含まれております）。なお、英語はTOEFL-ITPテスト受験となりました。

学　科	コ　ー　ス	R2年度	R3年度	R4年度
食料環境システム学科	生産環境工学コース			8枚
	食料環境経済学コース	6枚		5枚
資源生命科学科	応用動物学コース	5枚	7枚	7枚
	応用植物学コース	6枚	6枚	7枚
生命機能科学科	応用生命化学コース	9枚	12枚	13枚
	環境生物学コース	7枚	8枚	6枚

私は、神戸大学農学部第3年次編入学の試験過去問題コピーの入手を、私個人の受験目的において希望します。
受験以外の目的で、私以外の第三者に譲渡、売買するものでないことを了承いたします。

ご署名　　※署名なき場合は、ご送付出来かねますのでご了承ください。

※私は「個人情報の取り扱いに関する事項」を確認し、必要な範囲において、個人情報を取得・利用・提供および登録を行うことに同意します。

ふりがな			
氏　名	生協太朗	TEL	090-1234-XXXX
お届け先	〒 住所　＞大きく識別しやすいように		
コピー代金	50円 × （ 19 ）枚		950 円
郵便料金	レターパックライト 430円		430 円
振込金額合計	コピー代金 ＋ 配送料金 の合計		138 円

【注意事項】

●お名前、お届け先等はわかりやすい文字ではっきりと記入してください。
文字確認に時間がかかりますと、到着までに時間がかかったり、不着の原因となることがありますので注意してください。

●右の枠に郵便局で発行する「振替払込受領証」など、振込が確認できるものを必ず貼り付けてください。

●学部・研究科によっては複数の受験区分、コースが設定されている場合があります。
その場合には共通問題が含まれており問題が重複している場合があります。
入試問題コピーは年度、受験区分、コースごとのセット組みでのご提供となりますのであらかじめご了承ください。

「個人情報の取り扱いに関する事項」
当生協では、個人情報に関して適用される法令、規範を遵守するとともに、組合員及び関係者に関する情報の適正な管理・利用と保護に努めています。

(4)郵送、もしくはFAXで、申込書をお送り下さい。

（郵送の場合）　宛先　〒657-0013　神戸市灘区六甲台町2-1
六甲台第一キャンパス　アカデミア館2階
神戸大学生協　BELBOXショップ　入試問題コピーサービス係まで

（FAXの場合）　**FAX番号　(078)-882-3825**　宛　へお送り下さい。

※申し込み後、1週間以上待っても届かない場合は、FAXの不着などが考えられます。
その場合は、お電話でお問い合わせ下さいますようお願い申し上げます。　TEL(078)-882-3831

【注意事項】

●送り先、お名前等はわかりやすい文字ではっきりと記入してください。
文字確認に時間がかかりますと、到着までに時間がかかったり、不着の原因となりますのでご注意ください。

●保健学研究科など、申込書が2～3枚にわたるものは、記入された申込書すべて漏れなくお送り下さい（※希望枚数を〇で囲んだ申込書の送付漏れが多発しています）。

●到着次第、随時発送しておりますが、お振込が確認できない場合は保留となります。
また、土・日・祝日の営業はしておりませんので余裕をもってお申し込みください。

●複数の受験区分、コースの入試問題コピーをお申し込みいただく場合には
共通問題が含まれており、**問題が重複している場合**がございます。
入試問題コピーは年度、受験区分、コースごとのセット組みでのご提供となりますので
ご了承いただきますようお願いいたします。

お問い合わせ先
神戸大学生協 BELBOXショップ　TEL：078-882-3831
入試問題コピーサービス係　FAX：078-882-3825

2025.6

入試問題コピー申込書 1枚目（申込書は1枚目、2枚目両方お送り下さい） FAX 078-882-3825

神戸大学 大学院 保健学研究科 保健学専攻（博士課程）

ご希望の枚数数字を〇で囲んでください

博士課程 前後期課程別		R5年度	R6年度	R7年度
前期	第一次	社会人 22枚	社会人 28枚	社会人 21枚
		外国人 32枚	外国人 23枚	外国人・英語出題 26枚
				外国人・日本語 24枚
		一般 看護学領域 37枚 （療養支援看護学分野・実践看護学分野・生活支援開発看護学分野・家族看護学分野・助産師コース）	一般 看護学領域 32枚 （療養支援看護学分野・実践看護学分野・生活支援開発看護学分野・家族看護学分野・助産師コース）	一般 看護学領域 29枚 （療養支援看護学分野・実践看護学分野・生活支援開発看護学分野・家族看護学分野・助産師コース）
		一般 病態解析学領域 21枚 （分析医科学分野・細胞機能・構造科学分野・病態代謝学分野・臨床免疫学分野）	一般 病態解析学領域 20枚 （分析医科学分野・細胞機能・構造科学分野・病態代謝学分野・臨床免疫学分野）	一般 病態解析学領域 18枚 （分析医科学分野・細胞機能・構造科学分野・病態代謝学分野・臨床免疫学分野）
		一般 ﾘﾊﾋﾞﾘﾃｰｼｮﾝ科学領域 21枚 (生体構造学分野・運動機能障害学分野・脳機能・精神障害学	一般 ﾘﾊﾋﾞﾘﾃｰｼｮﾝ科学領域 22枚 (生体構造学分野・運動機能障害学分野・脳機能・精神障害学	一般 ﾘﾊﾋﾞﾘﾃｰｼｮﾝ科学領域 22枚 (生体構造学分野・運動機能障害学分野・脳機能・精神障害学
		一般 パブリックヘルス領域 29枚 (地域保健学分野・健康科学分野・国際感染症対策分野・国際保健学分野・保健師コース）	一般 パブリックヘルス領域 32枚 (地域保健学分野・健康科学分野・国際感染症対策分野・国際保健学分野・保健師コース）	一般 パブリックヘルス領域 28枚 (地域保健学分野・健康科学分野・国際感染症対策分野・国際保健学分野・保健師コース）
前期	第二次			社会人 20枚
				外国人・英語出題 18枚
				外国人・日本語 19枚
				一般 ﾘﾊﾋﾞﾘﾃｰｼｮﾝ科学領域 15枚 (生体構造学分野・運動機能障害学分野・脳機能・精神障害学分野）
				一般 パブリックヘルス領域 23枚 (地域保健学分野・健康科学分野・国際感染症対策分野・国際保健学分野・保健師コース）
後期	第一次	社会人 23枚	社会人 30枚	社会人 19枚
		一 般 24枚	一 般 19枚	一般 17枚
		外国人 20枚 日本語による出題のみ	外国人 25枚	外国人 18枚

入試問題コピー申込書　2枚目（申込書は1枚目、2枚目両方お送り下さい）　FAX 078-882-3825

神戸大学 大学院 保健学研究科 保健学専攻（博士課程）

※私は「個人情報の取り扱いに関する事項」を確認し、必要な範囲において、個人情報を取得・利用・提供および登録を行うことに同意します。

ふ り が な		ＴＥＬ	
氏　　名			
お 届 け 先	〒		
コピー代金	50円 × （　　）枚		円
郵 便 料 金	レターパックライト430円		430 円
振込金額合計	コピー代金 ＋ 配送料金 の合計		円
● 領収書（ 不要 ・ 要 ）	・領収書宛名： 「　　」		

【注意事項】

●お名前、お届け先等はわかりやすい文字ではっきりと記入してください。
文字確認に時間がかかりますと、到着までに時間がかかったり、不着の原因となることがありますので注意してください。

●右の枠に郵便局で発行する「振替払込受領証」など、振込が確認できるものを必ず貼り付けてください。

●学部・研究科によっては複数の受験区分、コースが設定されている場合があります。
その場合には共通問題が含まれており問題が重複している場合があります。
入試問題コピーは年度、受験区分、コースごとのセット組みでのご提供となりますのであらかじめご了承ください。

「個人情報の取り扱いに関する事項」
当生協では、個人情報に関して適用される法令、規範を遵守するとともに、組合員及び関係者に関する情報の適正な管理・利用と保護に努めています。
詳しくは、神戸大学生協ホームページ「個人情報保護方針」
http://www.kucoop.jp/privacy.html をご覧ください。

ここに郵便振替払込受領証など、振込が確認できるものを必ず貼り付けてください

2025.6