

# アルバイト募集揭示のご案内

〒657-0013 神戸市灘区六甲台町  
神戸大学生協 学生会館店 募集揭示係  
TEL (078) 881-8847 FAX (078) 881-9793

## ■ アルバイト募集の手順 ■

---

1. 「アルバイト募集票」に必要事項をご記入の上、学生会館店 募集揭示係までファックスまたは郵送してください。
2. 「アルバイト募集票」が届きましたら内容確認および登録作業を行い、完了後請書をファックス、もしくは電話をすることにより「揭示確認連絡」をいたします。
3. 「揭示確認連絡」にて募集揭示の契約が成立しましたら

5 営業日以内に下記指定口座に募集揭示管理料

5日間 2,200円	1ヶ月 5,500円	3ヶ月 14,300円	6ヶ月 27,500円	1年 55,000円
------------	------------	-------------	-------------	------------

(すべて税込)をお振込ください。なお、振込手数料はご負担願います。

指定口座 ▶ 

三井住友銀行 六甲支店 普通 3133528 神戸大学生協生活協同組合
-------------------------------------

4. 学生会館店 店舗内の「アルバイト募集揭示板」に「アルバイト募集票」の上部をそのまま掲示します（企業情報欄は伏せた状態で掲示します）。
5. 募集揭示を見た神戸大生より申し込みがあった場合には、「アルバイト募集票」の企業情報をご案内させていただきます。その後、応募した学生が直接電話等で連絡します。以降は所定の方法で必要に応じて面接等を行い、契約内容を確認して採用をお決めください（面接・契約に関し当生協は介在いたしません）。
6. 募集揭示は掲載希望期間おこないますが、必要な募集が完了した場合には必ず当生協にご連絡ください。すみやかに揭示を取り外します。

## ■ 注意事項 ■

---

1. 応募した学生に、「アルバイト募集票」に掲載した内容と異なる業務をおこなわせることを禁じます。学生から「求人内容と実際の仕事・条件が違う」などの苦情が寄せられた場合以降の募集揭示を停止させていただきます。
2. 募集内容が当生協の求める制限職種に該当すると思われる場合には、その旨ご連絡の上揭示を見合わせる場合があります。
3. 当生協ではご要望いただいた揭示開始時期により、募集揭示管理料の入金を確認する前に揭示を開始する場合があります。募集揭示管理料は学生の応募があったかどうかにかかわらず5営業日以内にお支払いください。

# アルバイト募集票

神戸大学生協 学生会館店 募集揭示係  
TEL (078) 881-8847 FAX (078) 881-9793

		登録No.			
求人内容	フリガナ 事業所名			業種	
	仕事内容				
	求人数	名			
	勤務先(集合先)				
	交通手段				
	勤務期間	単発 ・ 短期(1ヶ月以内) ・ 長期(1ヶ月以上)			
	勤務期間	年 月 日 ( ) ~ 年 月 日 ( )			
	勤務日数	週 回			
	勤務時間				
	休日・休憩時間				
賃金形態	賃金形態	月給 ・ 日給月給 ・ 週給 ・ 日給 ・ 時間給			
	支払い方法	振込 ( 日× 日払い) ・ 仕事終了時			
	時間給	円	残業	円/時間	
	食事	実費支払い ・ 一律( 円) ・ 現物支給 ・ なし			
	交通費	実費支払い ・ 定期 ・ 上限あり ・ 交通費なし			
勤務当日の服装					
勤務当日用意するもの					
採用の決め方		先着順 ・ 選考して採用		履歴書	必要 ・ 不要

企業情報	フリガナ 事業所名			業種	
				TEL	
	住所	〒			
	採用担当者部署			採用担当者名	
	応募先電話番号			応募先FAX番号	
掲載希望期間	年 月 日 ( ) から 5日間・1ヶ月・3ヶ月・6ヶ月・1年 (〇をつけて下さい)				

申込日	
企業番号	

※登録No.、申込日、企業番号は生協で記入します